



2797  
31 ต.ค. 2552  
13.03

ที่ กจ 0027.301/๗๗๑

โรงพยาบาลทองผาภูมิ 279 หมู่ 1  
ตำบลท่าขนุน อำเภอทองผาภูมิ  
จังหวัดกาญจนบุรี 71180

๒๖ สิงหาคม 2552

เรื่อง ขอศึกษาดูงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนภดล

ด้วย ฝ่ายบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทองผาภูมิ ได้จัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรด้านการเงิน พัสดุ ชุมการ ซ่อมบำรุง และยานพาหนะ เพื่อจะเพิ่มพูนความรู้ และหาประสบการณ์

โรงพยาบาลทองผาภูมิ จึงขอศึกษาดูงาน วิธีการใช้โปรแกรม Windows Access จัดเก็บข้อมูล ในวันที่ 11 กันยายน 2552 เวลา 10.00 น. จำนวน 12 คน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการแจ้งผู้เกี่ยวข้องต่อไปด้วย และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวนวลจันทร์ เวชสุวรรณณี)

นายแพทย์ ชานาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลทองผาภูมิ

ศ.พ. - นศ

-ทีมสหเวชศาสตร์

๑๒/๘๕๖

ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทร.0-3459-9097

โทรสาร 0-3459-9097

เลขที่ : 0027.301(12)/92

คำขวัญ



วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2552

ที่ นค 0027.301(12)/92

โรงพยาบาลศรีวิไล  
300 ม.11 ถนนรพช.ศรีวิไล-ชุมภูทอง  
อำเภอศรีวิไล จังหวัดหนองคาย 43210

30 มกราคม 2552

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ศึกษาดูงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนภดล

ด้วยฝ่ายบริหารทั่วไป โรงพยาบาลศรีวิไล มีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์ ศึกษาและดูงาน ฝ่ายบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนภดล และงานสหวิชาชีพ ในวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2552 ระหว่างเวลา 09.00 น.ถึง 12.00 น. เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนากระบวนการงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่มากยิ่งขึ้น

โรงพยาบาลศรีวิไล หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี เช่นเคย และขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวนิรมล ใหม่แก้ว)

นายแพทย์ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลศรีวิไล

ที่ 401

10/2/2552

2 HKSL

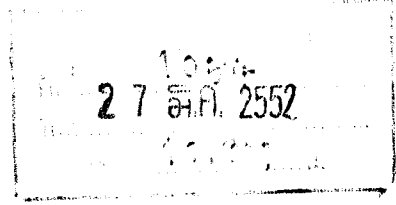
ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทร. 0-4249-7099-101

โทรสาร. 0-4249-7101 ต่อ 103

# ดงนมาก

ที่ ลป 0027/ 10-95



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง  
เลขที่ 3 ถนนป่าขาม 1 ตำบลพระบาท  
อำเภอเมือง ลำปาง 52000

18 มีนาคม 2552

เรื่อง ขอเชิญวิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนภลัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการประชุม จำนวน 1 ฉบับ

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง จะจัดการประชุมโครงการพัฒนาโปรแกรมการสนับสนุนการดำเนินงานด้านพัสดุและด้านการเงิน หน่วยงานสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง ปีงบประมาณ 2552 เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมจัดทำทะเบียนคุมวัสดุ และสินทรัพย์ การเขียนเช็ค การคุมเจ้าหนี้ และขั้นตอนการดำเนินงานที่ถูกต้องสำหรับผู้ที่เกี่ยวข้อง ของโรงพยาบาลชุมชน และสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ วันที่ 31 มีนาคม 2552 และวันที่ 1 เมษายน 2552 ณ ห้องประชุมวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง จึงขอเชิญ คุณนิคม เจริญดี และคณะเป็นวิทยากร ให้ความรู้ในการประชุมดังกล่าว โดยเบิก ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง รายละเอียดดังกล่าวที่กำหนดการที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และให้การสนับสนุนวิทยากรในการอบรมดังกล่าว

ต่อไป

ศสว-408

- นิชิตา เจริญดี

27/3/52

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

โทร. 054 7527-29 ต่อ 209

โทรสาร. 054 7524

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ lppho 52 @hotmail.com

ขอแสดงความนับถือ

(นายศิริชัย กัทรักษาพร)

แพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง

- 408

- นิชิตา เจริญดี



ที่ อบ 0027.301.15/1528

โรงพยาบาลวารินชำราบ  
ถนนศรีสะเกษ ต.ค้ำน้ำแซบ  
อ.วารินฯ จ.อุบลฯ 34190

๑๗ มีนาคม ๒๕๕๒

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ศึกษาดูงาน  
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนภดล

ด้วย ฝ่ายบริหารทั่วไป โรงพยาบาลวารินชำราบ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี มีความประสงค์ขอเข้าศึกษาดูงานระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฝ่ายบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนภดล เพื่อเป็นแนวทางในปรับปรุงระบบโปรแกรมฝ่ายบริหารทั่วไป ของโรงพยาบาลวารินชำราบ โดยขอเข้าศึกษาดูงานในวันที่ 20 เมษายน ๒๕๕๒ เวลา 09.00 – 12.00 น. จำนวน 16 คน และในการเข้าศึกษาดูงานครั้งนี้ขอความอนุเคราะห์จัดอาหารว่างและอาหารกลางวันในวันดังกล่าวด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ในการเข้าศึกษาดูงานในวันเวลาดังกล่าวด้วย และขอขอบพระคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

Handwritten signature/initials

Handwritten signature/initials

Handwritten signature/initials

ขอแสดงความนับถือ

Handwritten signature/initials

(นายปรีดา สืบสิงห์)

นักจัดการงานทั่วไป ระดับชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวารินชำราบ

ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทร.045-267259 – 63

โทรสาร 045-267258



ที่ ปจ 0027.301/ 3606

37.44  
13.39  
โรงพยาบาลกบินทร์บุรี  
อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี  
25110

25 พฤศจิกายน 2552

เรื่อง ขออนุญาตรื้อถอนสิ่งสนับสนุนโปรแกรมควบคุมยานพาหนะ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนภักดิ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย - แผ่นซีดี จำนวน 1 แผ่น

ด้วยโรงพยาบาลกบินทร์บุรี มีความประสงค์ที่จะจัดเก็บข้อมูลและรวบรวมสถิติต่างๆ เกี่ยวกับการใช้รถยนต์ราชการของโรงพยาบาลกบินทร์บุรี ทั้งนี้เพื่อความเป็นระบบและหมวดหมู่ อีกทั้งเพื่อความสะดวกในการค้นหาและตรวจสอบข้อมูล

ดังนั้นโรงพยาบาลกบินทร์บุรี จึงใคร่ขออนุญาตรื้อถอนจากทางโรงพยาบาลนภักดิ์ เพื่อขออนุญาตสนับสนุนโปรแกรมควบคุมยานพาหนะ ซึ่งปัจจุบันหน่วยยานพาหนะ โรงพยาบาลนภักดิ์ ได้ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลอยู่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุเคราะห์ต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณอย่างยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายโชคชัย มานะดี)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกบินทร์บุรี

พี่-พี่  
กบินทร์บุรี  
30/11/52

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โทร.0 3728 8196 - 7 ต่อ 6110

14/11/52  
2 to 4

2 to 4



1935  
15 มิ.ย. 2552  
๑. 11

ที่ อท ๐๐๒๓.๓/ ๑๑๖๐

โรงพยาบาลวิเศษชัยชาญ  
๖๗ หมู่ ๔ ต.ศาลเจ้าโรงทอง  
อ.วิเศษชัยชาญ จ.อ่างทอง ๑๔๑๑๐

ณ มิถุนายน ๒๕๕๒

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์วิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนภาลัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยโรงพยาบาลวิเศษชัยชาญ ได้จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการใช้โปรแกรมสำนักงานฝ่ายบริหารทั่วไป ให้แก่บุคลากรฝ่ายบริหารทั่วไป ขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำโปรแกรมสำเร็จรูปมาปรับใช้ และให้ผู้รับผิดชอบงานมีความรู้ความเข้าใจ ใช้โปรแกรมสำเร็จซึ่งพัฒนาโดย นายนิคม เจริญดี รายละเอียดดังโครงการที่ส่งมาด้วยนี้

ในการดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการครั้งนี้ ขอเรียนเชิญ นายนิคม เจริญดี ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการและทีมผู้ช่วยวิทยากรไปเป็นวิทยากรให้ความรู้แก่ผู้เข้าประชุมตามกำหนดการที่ส่งมาด้วยนี้ ค่าใช้จ่ายวิทยากรและผู้ช่วยเบิกจ่ายจากโครงการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายโชคชัย อินทรประสงค์)  
นายแพทย์เชี่ยวชาญ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลวิเศษชัยชาญ

พิมพ์-นศท  
- 15 มิ.ย. 2552  
1935

ฝ่ายบริหารทั่วไป  
โทร ๐ ๓๕๖๒ ๒๐๘๓  
โทรสาร ๐ ๓๕๖๒ ๒๐๘

อ.นภท

- นายจ. บริภาพ

- กทท. 18-4-52



1675  
11.52

ที่ อท ๐๐๒๗.๓/ ๕๐๗

โรงพยาบาลไชโย

๘๐ ถ.อ่างทอง-สิงห์บุรี อท ๑๔๑๔๐

๘๗ พฤษภาคม ๒๕๕๒

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์วิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนภาลัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยโรงพยาบาลไชโย ได้จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการใช้โปรแกรมสำนักงานฝ่ายบริหารทั่วไป ให้แก่บุคลากรฝ่ายบริหารทั่วไป ขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำโปรแกรมสำเร็จมาปรับใช้ และให้ผู้รับผิดชอบงานมีความรู้ความเข้าใจ ใช้โปรแกรมสำเร็จซึ่งพัฒนาโดย นายนิคม เจริญดี รายละเอียดดังโครงการที่ส่งมาด้วยนี้

ในการดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการครั้งนี้ ขอเรียนเชิญ นายนิคม เจริญดี ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ นางสายสุนีย์ จันทร์ทอง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน และ นายพรชัย ตราชู นายช่างเทคนิคชำนาญงาน ไปเป็นวิทยากรให้ความรู้แก่ผู้เข้าประชุมตามกำหนดการที่ส่งมาด้วยนี้ ค่าใช้จ่ายวิทยากรและผู้ช่วยเบิกจ่ายจากโครงการ

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

Handwritten notes and signatures on the left side of the page.

Handwritten signature of the official.

(นายทวีโชค โรจนอารัมภ์กุล)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลไชโย

ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทร ๐-๓๕๖๔-๗๐๑๘ ต่อ ๑๑๕

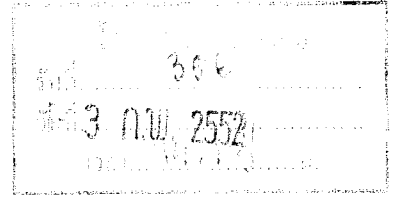
โทรสาร ๐-๓๕๖๔-๗๐๑๘ ต่อ ๑๒๔

Handwritten signature and notes.

Handwritten note: ทอม

Handwritten note: ๑๖๒

Handwritten note: - 115 บัญชี กช ๕๐



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรสงคราม กลุ่มงานพัฒนาบุคลากร โทร. 0-3471-1571

ที่ สส 0027.003/ก 408

วันที่ 30 มกราคม 2552

เรื่อง อนุมัติให้ข้าราชการไปเป็นวิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนภากัลย์

ด้วย โรงพยาบาลเชิงค้ำ ได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศในการบริหารจัดการทรัพยากรของกลุ่มอำนาจการ เพื่อให้สามารถจัดการกับทรัพยากรที่มีจำกัดให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยขอเชิญข้าราชการจากหน่วยงานของท่านเป็นวิทยากรในวันที่ 25-27 กุมภาพันธ์ 2552 ณ โรงพยาบาลเชิงค้ำ

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรสงครามอนุมัติให้ข้าราชการไปเป็นวิทยากร ดังนี้

1. นายนิคม เจริญดี นักจัดการงานทั่วไป
2. นายพรชัย ตราชู นายช่างเทคนิค
3. นางสาวสุนีย์ จันทร์ทอง เจ้าพนักงานธุรการ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(นายวิรัช ปิยะวรรณ)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสมุทรสงคราม

พี่-คุณ

- คุณวิรัช

3 ก.ค. 52





3509  
11 6 พ.ย. 2552  
13.58

ที่ สบท. ๖ ๘ / 2552

สมาคมบริหารงานทั่วไป กระทรวงสาธารณสุข  
ที่ทำการ กลุ่มเสริมสร้างวินัยและระบบคุณธรรม  
อาคาร 3 ชั้น 6 สำนักงานปลัดกระทรวงฯ  
กระทรวงสาธารณสุข ถนนติวานนท์  
อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000

๕ พฤศจิกายน 2552

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนภลัย จังหวัดสมุทรสงคราม

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. โครงการอบรมผู้ปฏิบัติงานสารบรรณ งานเวชระเบียนและข้อมูลข่าวสารของทางราชการ  
จำนวน 1 ชุด  
2. กำหนดการอบรมผู้ปฏิบัติงานสารบรรณ งานเวชระเบียนและข้อมูลข่าวสารของทางราชการ  
จำนวน 1 ชุด

ด้วยสมาคมบริหารงานทั่วไป กระทรวงสาธารณสุข จะจัดให้มีโครงการอบรมผู้ปฏิบัติงานสารบรรณ งานเวชระเบียนและข้อมูลข่าวสารของทางราชการในหน่วยงานและสถานบริการสาธารณสุข สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในระหว่างวันที่ 20 - 23 ธันวาคม 2552 ณ โรงแรมสตาร์ อำเภอเมือง จังหวัดระยอง โดยผู้เข้ารับการอบรมประกอบด้วย ผู้ปฏิบัติงานสารบรรณ งานเวชระเบียนและข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ของหน่วยงานและสถานบริการสาธารณสุข ได้แก่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป โรงพยาบาลชุมชน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี วิทยาลัยการสาธารณสุข ในส่วนภูมิภาค และสำนัก กองและกลุ่มงานในส่วนกลาง โดยได้รับการสนับสนุนจากสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1

สมาคมบริหารงานทั่วไป กระทรวงสาธารณสุข พิจารณาแล้วเห็นว่าหลักสูตรดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและสถานบริการสาธารณสุข รวมทั้งเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ในการปฏิบัติงานยิ่งขึ้น จึงขอเชิญนายนิคม เจริญดี ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป นางสาวสุนีย์ จันทร์ทอง ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน และนายพรชัย ตราฐ ตำแหน่งนายช่างเทคนิคชำนาญงาน โรงพยาบาลนภลัย จังหวัดสมุทรสงคราม ให้ความรู้แก่ผู้เข้า

/รับการ....

รับการอบรม ในวันอังคารที่ 22 ธันวาคม 2552 เวลา 09.00 – 12.00 น. เพื่อบรรยายและฝึกปฏิบัติ  
“ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์กับระบบงานสารบรรณและข้อมูลข่าวสารของสถานบริการสาธารณสุข”  
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและให้ความอนุเคราะห์ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ



(นายจรัญ เพื่อดจันติก)

นายกสมาคมบริหารงานทั่วไป กระทรวงสาธารณสุข

ศิริ- หจก  
- เอ็ดเวิร์ด เอ็ม/ค  
[Handwritten signature]  
H. H. H. H.

ฝ่ายวิชาการ

โทร 0 2590 2492

โทรสาร 0 2591 8589

0 2591 8589  
[Handwritten signature]

1753

10.26



ที่ อท ๐๐๒๓.๓๐๑/๒๕๕๕

โรงพยาบาลโพธิ์ทอง  
๘๒ หมู่ ๔ ต.บางพลับ  
อ.โพธิ์ทอง จ.อ่างทอง ๑๔๑๒๐

ณ มิถุนายน ๒๕๕๒

เรื่อง ขอบขออนุญาตระหว่ววิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนภลัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาตารางการอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยโรงพยาบาลโพธิ์ทอง ได้จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการใช้โปรแกรมสำนักงานฝ่ายบริหารทั่วไป ให้แก่บุคลากรฝ่ายบริหารทั่วไป ขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำโปรแกรมสำเร็จมาปรับใช้ และให้ผู้รับผิดชอบงานมีความรู้ความเข้าใจ ใช้โปรแกรมสำเร็จซึ่งพัฒนาโดย นายนิคม เจริญดี รายละเอียดดังโครงการที่ส่งมาด้วยนี้

ในการดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการครั้งนี้ ขอเรียนเชิญ นายนิคม เจริญดี ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ และทีมผู้ช่วยวิทยากรไปเป็นวิทยากรให้ความรู้แก่ผู้เข้าประชุม ในวันที่ ๒๕-๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๒ ตามกำหนดการที่ส่งมาด้วยนี้ ค่าใช้จ่ายวิทยากรและผู้ช่วยเบิกจ่ายจากโครงการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายปริญญา ภัทรคามินทร์)

นายแพทย์ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) เชี่ยวชาญ

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลโพธิ์ทอง

ศอ-๔๗  
- ๒๕๕๒  
๕๕๕

ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทร ๐-๓๕๖๔-๐๐๒๕

โทรสาร ๐-๓๕๖๕-๑๓๕๐

- ๐๓๕๖๔

- ๑๕๖๑, ๖๕๖๑

2294

11.29



ที่ พบ 0027.001/.....<sup>2552</sup>

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี  
ถนนราชวิถี อำเภอเมือง  
จังหวัดเพชรบุรี 76000

20 กรกฎาคม 2552

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนากลาง

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. กำหนดการฝึกอบรม จำนวน 1 ชุด

ด้วย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี กำหนดจัดโครงการอบรมโปรแกรมการบริหารงานพัสดุ ประจำปี 2552 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดสามารถนำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ โดยมีผู้เข้าร่วมอบรมฟังคำอภิปราย จำนวน 157 คน โดยจัดการอบรม 2 รุ่น ระหว่างวันที่ 17-18 สิงหาคม 2552 ณ ห้องประชุม 3 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ สำนักงานฯ พิจารณาเห็นว่านายนิคม เจริญดี ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ, นายพรชัย ตราชู ตำแหน่งนายช่างเทคนิคชำนาญงาน, นางสาวสุรีย์ จันทร์ทอง ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน เป็นผู้มีความรู้ และประสบการณ์เป็นอย่างมาก จึงขอเชิญเป็นวิทยากร ระหว่างวันที่ 17-18 สิงหาคม 2552 ณ ห้องประชุม 3 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์เป็นวิทยากรตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

Handwritten signature and notes on the left side of the page.

ขอแสดงความนับถือ

Handwritten signature of the official.

(นายเพชรฤกษ์ แทนสวัสดิ์)  
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
นายแพทย์เชี่ยวชาญ ปฏิบัติราชการแทน  
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี

กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ  
โทรศัพท์ 032-425100 ต่อ 129  
โทรสาร 032-425100

Handwritten signature and initials at the bottom center.



3505

13.51

ที่ กจ 0027.301 / 1324

โรงพยาบาลบ่อพลอย ตำบลบ่อพลอย  
อำเภอบ่อพลอย จังหวัดกาญจนบุรี

๘ พฤศจิกายน 2552

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ศึกษาดูงานโปรแกรมบริหารทั่วไป

เรียน ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลนภากาศ

ด้วยโรงพยาบาลบ่อพลอย มีความประสงค์ที่จะพัฒนาประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการบริหารงานในฝ่ายบริหารทั่วไป โดยจะเริ่มปรับเปลี่ยนการปฏิบัติงาน และจะนำโปรแกรมเข้ามาใช้ในการปฏิบัติงานซึ่งจะทำให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว และเกิดประสิทธิภาพในการทำงาน

โรงพยาบาลบ่อพลอย จึงขอความอนุเคราะห์ศึกษาดูงานหน่วยงานของท่านในเรื่อง โปรแกรมพัสดุ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ โปรแกรมสารบรรณ โปรแกรมการพัฒนานุเคราะห์ โปรแกรมจัดรถ โปรแกรมคุมวันลา โปรแกรมการเงิน โปรแกรมเงินเดือน โปรแกรมจัดเวร ในวันศุกร์ที่ 20 พฤศจิกายน 2552 ตั้งแต่เวลา 08.00 น. โดยมีเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลบ่อพลอย ศึกษาดูงานจำนวน 10 ราย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรวิทย์ สักदानุภาพ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ่อพลอย

Fix - ๒๐๙

- พินิจ นภากาศ

pinich

งานบริหารทั่วไป

โทร. 0-3458-1139 ต่อ 123

โทรสาร. 0-3458-1160